

Утверждён
Решением Учредителя
29.12.2015 г.
№ 02.12-2015

У С Т А В

Негосударственного частного образовательного учреждения
высшего образования “Алтайский экономико-юридический институт”

(новая редакция)

Барнаул, 2015

1. Общие положения

1.1. Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования “Алтайский экономико-юридический институт” (именуемое в дальнейшем Институт) является унитарной некоммерческой организацией. Институт не имеет в качестве основной цели деятельности извлечение прибыли. Институт может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку она служит достижению целей, закрепленных в настоящем Уставе, и соответствует этим целям. Полученный при этом доход полностью направляется на решение задач Института, определенных настоящим Уставом.

1.2. Институт является некоммерческой образовательной организацией с организационно-правовой формой частное учреждение, тип образовательной организации - образовательная организация высшего образования.

1.3. Полное официальное наименование Института: Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования “Алтайский экономико-юридический институт”.

Сокращенное наименование: НЧОУ ВО “Алтайский экономико-юридический институт”, Алтайский экономико-юридический институт или АЭЮИ.

Наименование Негосударственного частного образовательного учреждения высшего образования “Алтайский экономико-юридический институт” в англоязычной транскрипции: Non-State Educational Institution of Higher Education “Altai Economics and Law Institute”.

1.4. Институт зарегистрирован Постановлением администрации Октябрьского района г. Барнаула от 13.02.1995 г. № 16/30.

Институт создан без ограничения срока деятельности.

Преыдущее наименование института - Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования “Алтайский экономико-юридический институт”.

1.5. Место нахождения Института: 656015, Россия, Алтайский край, г. Барнаул, проспект Красноармейский, д. 108.

1.6. Учредителем Института является физическое лицо, гражданин Российской Федерации - Степанов Виктор Иванович, 1956 г.р., паспорт серии 01 04 № 611387, выдан ОВД Железнодорожного района г. Барнаула 16 марта 2005 г., код подразделения 222-068.

1.7. Институт является юридическим лицом, обладает правоспособностью негосударственного частного учреждения, в соответствии с закрепленными в настоящем Уставе задачами деятельности Института:

- обладает обособленным имуществом на праве собственности и по иным основаниям в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в кредитных учреждениях;

- имеет печать со своим наименованием, а также штампы, бланки и

прочие реквизиты, фирменный знак, символику;

- от собственного имени заключает договоры, приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности;

- от собственного имени выступает в качестве истца и ответчика в суде;

- отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, иным имуществом, находящимся на праве собственности; в случаях, установленных законом, к субсидиарной ответственности по обязательствам Института может быть привлечен его Учредитель.

1.8. Институт получает право на осуществление образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ему лицензии.

Лицензирование деятельности Института, его государственная аккредитация осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Институт имеет право на выдачу диплома бакалавра (специалиста) по специальностям и направлениям высшего образования, которые определены свидетельством о государственной аккредитации.

Институт имеет право в установленном законом порядке открывать новые специальности и направления подготовки специалистов (бакалавров).

1.9. Институт и его структурные подразделения могут реализовывать программы дополнительного профессионального образования при наличии у Института соответствующей лицензии.

Деятельность Института по реализации указанных образовательных программ (включая разработку требований к приему граждан, содержанию образования и к организации образовательного процесса, выдачу документов об образовании) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Институт имеет право на выдачу документов установленного образца по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации руководящих работников и специалистов по профилю Института.

1.10. Институт в своей деятельности руководствуется нормами международного права, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях", Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", иными нормативными актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.11. Институт может за счет собственных средств выступать в качестве учредителя организаций всех организационно-правовых форм (кроме государственных и муниципальных), приобретать и реализовывать акции, облигации и другие ценные бумаги, если это направлено на развитие основной деятельности Института.

1.12. Институт вправе добровольно вступать в ассоциации и союзы, которые создаются и действуют в соответствии с законодательством

Российской Федерации о некоммерческих организациях.

1.13. Институт вправе вступать в государственно-общественные объединения (учебно-методические объединения высших учебных заведений, научно-методических советы).

1.14. Институт обеспечивает гражданам Российской Федерации возможность получения высшего образования независимо от расы, национальности, языка, пола, возраста, происхождения, состояния здоровья, социального, имущественного, должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.15. Институт воздерживается от любых видов и форм политической и религиозной деятельности. Создание и деятельность в Институте организационных структур политических партий и религиозных организаций (объединений) не допускается.

1.16. Институт обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, возлагается на Ректора Института.

1.17. Институт обеспечивает проведение необходимых мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Институт обязан предоставлять информацию, необходимую для разработки и осуществления мобилизационных мероприятий, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

1.18. Институт обладает исключительным правом на продукты интеллектуального и творческого труда, являющихся результатом деятельности работников Института в связи с выполнением ими своих служебных обязанностей или получением от Института конкретного задания. Использование этих продуктов иными лицами допускается лишь с разрешения Института, за исключением случаев, установленных законодательством.

1.19. Институт в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и другие), обеспечивает их передачу на государственное хранение.

1.20. В Институте создаются условия для ознакомления работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с действующим Уставом Института.

2. Цели, задачи, виды деятельности Института

2.1. Институт осуществляет деятельность в области образования, науки, воспитания.

2.2. Основными целями Института являются:

а) реализация в соответствии с лицензией образовательных программ высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета), дополнительного образования (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки) на основе федеральных государственных образовательных стандартов по спектру направлений подготовки (специальностей), указанных в Приложении(ях) к лицензии;

б) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием путем подготовки высококвалифицированных специалистов, способных разрабатывать и реализовывать решения и проекты с учетом местных, региональных и отраслевых особенностей;

в) подготовка и публикация научной, научно-методической, учебной и учебно-методической литературы, материалов научных конференций;

г) обеспечение интеграции образования, науки и рынка труда за счет использования результатов научных исследований в учебном процессе, установление связей с другими образовательными, научными, иными организациями, осуществляющими деятельность по профилям соответствующих образовательных программ Института;

д) развитие материальной и технической базы Института для реализации образовательных программ;

е) воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям, духовному наследию России, бережного отношения к репутации Института, формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности, творческой активности.

2.3. Основными задачами Института являются:

а) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии посредством получения высшего образования, дополнительного профессионального образования;

б) профессиональная переподготовка и (или) повышение квалификации руководящих работников и специалистов по профилю Института;

в) развитие науки посредством научных исследований, творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе; выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, осуществление инновационно-технической деятельности;

г) сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

д) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.4. Для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, Институт осуществляет следующие виды деятельности:

- а) оказание платных образовательных услуг посредством обучения по очной, заочной формам обучения, установленным соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, иными нормативными документами, в пределах, установленных лицензией на ведение образовательной деятельности по программам высшего образования, программам повышения квалификации, профессиональной подготовки;
- б) оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- в) проведение научно-исследовательских, научно-методических работ по направлениям подготовки, по которым осуществляется обучение в Институте;
- г) проведение симпозиумов, научных конференций, лекций, конкурсных мероприятий;
- д) содействие в организации стажировок, практик, образовательных поездок за рубежом;
- е) создание и управление правами на результаты интеллектуальной деятельности;
- ж) оказание юридических услуг, в том числе консультирование по правовым вопросам;
- з) подготовка учебников, учебных пособий, оказание услуг по экспертизе учебной литературы;
- и) выпуск и реализация книжной и других видов печатной продукции, осуществление полиграфических, издательских, информационно-справочных услуг;
- к) реализация программных продуктов;
- л) приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение дохода по ним;
- м) долевое участие в деятельности других организаций за счет средств и имущества Института;
- н) организация и проведение культурно-массовых, спортивных, иных мероприятий воспитательной направленности в различных формах;
- о) использование материально-технической базы Института для повышения финансово-экономической устойчивости, в том числе путем управления недвижимым имуществом, в том числе сдачи его в аренду;
- п) внешнеэкономическая деятельность.

2.5. В случае, если для осуществления того или иного вида деятельности действующее законодательство Российской Федерации предусматривает необходимость получения лицензии, такая деятельность осуществляется Институтом после получения соответствующей лицензии.

Доход, полученный при осуществлении любых видов деятельности, осуществляемых Институтом, полностью направляется на цели образования, развития учебно-материальной базы Института.

3. Структура Института

3.1. Институт самостоятельно формирует свою структуру, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.2. Наименование, статус и функции структурного подразделения Института определяются Положением о структурном подразделении, принятым Ученым советом и утвержденным Ректором Института в соответствии с настоящим Уставом.

Решения Ученого совета по вопросам всех видов деятельности обязательны для исполнения всеми структурными подразделениями.

3.3. Структурные подразделения Института не являются юридическими лицами.

Структурные подразделения Института могут по доверенности осуществлять полностью или частично полномочия юридического лица. Доверенность выдается и подписывается Ректором Института.

3.4. Институт состоит:

а) из основных подразделений: факультетов, либо приравненных к ним решением Ученого совета Института учебно-научных подразделений (институтов, отделений и т.п.), далее именуемых факультетами;

б) из административно-управленческих подразделений (управления, отделы и др.), объединяющих общеинститутские службы, и организационно обеспечивающих функционирование Института.

3.5. Факультет является основным учебно-научным структурным подразделением Института, действующим на основании Положения, принятого Ученым советом, и осуществляющим подготовку и переподготовку специалистов, научные исследования по одному или нескольким родственным направлениям (специальностям), воспитательную работу со студентами.

В состав факультета могут входить кафедры, отделы, лаборатории, базы практик и другие учебные, научные и вспомогательные подразделения.

Факультет несет полную ответственность за содержание и качество подготовки бакалавров (специалистов) соответствующих направлений (специальностей) по всем разделам учебных планов, за выполнение научно-исследовательских работ, проводимых на факультете, и состояние воспитательной работы со студентами и обучающимися.

Факультет может передавать учебные поручения другим факультетам и общеинститутским кафедрам по общенаучным, общетехническим, гуманитарным и иным дисциплинам и выполнять соответствующие поручения других факультетов.

3.6. Кафедра является основным учебно-научным подразделением факультета (для общеинститутских кафедр - Института), действующим на основании Положения, принятого Ученым советом, и непосредственно осуществляющим учебную, методическую и научно-исследовательскую работу по своему профилю, подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации, воспитательную работу со студентами и обучающимися.

В состав кафедры входит профессорско-преподавательский, научный, инженерно-технический и учебно-вспомогательный персонал.

3.7. Функции кафедры:

а) проведение на современном научно-методическом уровне различных видов занятий в соответствии с учебными планами; руководство выпускными квалификационными, курсовыми работами, практикой студентов, проведение курсовых экзаменов и зачетов; участие в государственной итоговой аттестации бакалавров (специалистов);

б) разработка и утверждение учебных программ, методических требований и указаний; подготовка учебников, учебных пособий, методических материалов по дисциплинам кафедры;

в) проведение научно-исследовательских работ в соответствии с тематическими планами, планами научных программ, проектов и договоров;

г) обсуждение и рекомендация для опубликования законченных научных работ, научная экспертиза внешних работ по профилю кафедры;

д) подготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации научно-педагогических кадров;

е) обсуждение кандидатур для конкурсного отбора на должности преподавателей кафедры и рекомендация их Ученому совету Института;

ж) проведение воспитательной работы со студентами.

3.8. Институт вправе создавать представительства и филиалы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Представительства и филиалы Института создаются, реорганизуются, переименовываются и ликвидируются решением Учредителя.

Представительства и филиалы Института не являются юридическими лицами.

Представительства и филиалы действуют на основании Положений, утвержденных Ректором Института.

Руководитель филиала, представительства действует на основании доверенности, которая выдается и подписывается Ректором Института.

3.9. Представительством является обособленное подразделение Института, расположенное вне места его нахождения, имеющее право представлять интересы Института и осуществлять их защиту, но не имеющее права осуществлять самостоятельно образовательную, научную, социальную или иную деятельность.

Правовой статус представительства, его структура, полномочия директора, иные вопросы деятельности представительства определяются Положением о представительстве.

3.10. Филиалом Института является обособленное подразделение Института, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

Правовой статус филиала, его структура, организация приема, обучения и государственной итоговой аттестации обучающихся, полномочия директора, иные вопросы деятельности филиала определяются Положением о филиале.

3.11. В настоящее время Институт в своем составе не имеет филиалов и представительств.

4. Управление Институтом

4.1. Институт обладает автономией, имеет определенную настоящим Уставом степень самостоятельности в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии действующим законодательством Российской Федерации для эффективного принятия решений в отношении своей деятельности. Институт самостоятельно решает вопросы подбора и расстановки кадров, осуществления учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Институт несет ответственность за свою деятельность перед личностью, обществом и государством. Контроль за соответствием деятельности Института целям, предусмотренным его Уставом, осуществляет в пределах своей компетенции Учредитель.

4.2. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Института на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

4.3. Педагогическим работникам из числа профессорско-преподавательского состава, научным работникам и студентам Института предоставляются академические свободы, в том числе свобода педагогического работника излагать учебный предмет по своему усмотрению, выбирать темы для научных исследований и проводить их своими методами, а также свобода студента получать знания согласно своим склонностям и потребностям.

Предоставляемые академические свободы влекут за собой академическую ответственность за создание оптимальных условий для свободного поиска истины, ее свободного изложения и распространения.

4.4. Управление Институтом осуществляют:

- Учредитель;
- коллегиальные органы управления (Ученый совет);
- должностные лица Института (Ректор, проректоры).

4.5. В компетенцию Учредителя входит:

- определение основных направлений деятельности Института;
- принятие Устава Института, изменений и дополнений к нему;
- назначение Ректора Института, проректора по учебно-методической и научно-исследовательской работе, проректора по административно-хозяйственной работе, главного бухгалтера и досрочное прекращение их полномочий;

- определение порядка образования и расходования централизованных фондов, принятие решений по важнейшим социально-экономическим вопросам деятельности Института, утверждение сметы расходов;

- принятие решений о приобретении и отчуждении недвижимого имущества;

- утверждение результатов деятельности Института за год;

- создание и прекращение деятельности филиалов и представительств Института;

- вступление Института в союзы, объединения, советы и ассоциации;
- принятие решения о ликвидации и реорганизации Института.

4.6. Общее руководство Институту осуществляет выборный представительный орган - Ученый совет, возглавляемый Ректором Института. В состав Ученого совета Института входит Ректор, который является председателем Ученого совета, и проректоры, а также деканы факультетов. Другие члены Ученого совета могут быть избраны тайным голосованием членов Ученого совета. Состав Ученого совета объявляется приказом Ректора Института. Срок полномочий Ученого совета – 5 лет.

4.7. Полномочия членов Ученого совета прекращаются в связи с освобождением от занимаемой должности (для проректоров и деканов факультетов), выбытием их из научно-педагогического состава Института и (или) по личному заявлению. Полномочия члена Ученого совета могут быть досрочно прекращены по решению Ученого совета, принятого не менее половины голосов членов Ученого совета.

Досрочные перевыборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также по требованию не менее чем 1/3 работников Института, выраженному их личными заявлениями.

4.8. Ученый совет Института организует свою деятельность в соответствии с Положением об Ученом совете и вправе принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 списочного состава совета. Решения совета считаются принятыми, если за них проголосовало более половины числа членов совета, присутствовавших на заседании. Решение Ученого совета оформляется протоколом и вступает в силу после подписания его Ректором как председателем Ученого совета.

Ученый совет Института действует в коллегиальном составе и через временные или постоянные комиссии.

4.9. Полномочия Ученого совета Института:

- утверждает структуру Института (кроме филиалов и представительств); создает, реорганизует и упраздняет кафедры, факультеты и приравненные к ним основные структурные подразделения;

- рассматривает вопросы об увеличении срока обучения по очной и заочной формам обучения;

- рассматривает вопросы о сокращении срока обучения лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее образование различных ступеней, а также лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу высшего образования за более короткий срок;

- принимает Правила приема в Институт;

- принимает решение о переносе сроков начала учебного года;

- ежегодно определяет размер оплаты за обучение;

- утверждает Положение о проведении текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации обучающихся;

- определяет порядок создания и деятельности Попечительского совета Института и других советов по различным направлениям деятельности, их состав и полномочия;

- определяет процедуру расторжения трудового договора с преподавателем Института в связи с его недостаточной квалификацией;

- принимает положения о порядке формирования тематических планов НИР, проведения, отчетности о выполнении НИР, а также приемки результатов НИР, назначает научных руководителей работ;

- принимает и изменяет Положение об Ученом совете Института;

- проводит конкурсный отбор на должности профессора и доцента, а также на другие должности профессорско-преподавательского состава; проводит выборы декана факультета, заведующего кафедрой;

- представляет к присвоению ученых званий, учреждает и присваивает почетные звания Института, представляет сотрудников Института к награждению государственными наградами, рассматривает соответствующие ходатайства внешних организаций;

- рассматривает вопросы подготовки научно-педагогических и научных кадров;

- устанавливает конкретные правила организации учебного процесса в Институте, в том числе порядок отчисления, восстановления, предоставления академических отпусков, смены форм получения образования, порядок проверки знаний, ликвидации академической задолженности и т.п.;

- учреждает и присуждает премии за лучшие научные и учебно-методические работы;

- принимает решения о выдвижении выполненных в Институте работ и их авторов на соискание государственных и других премий, рассматривает соответствующие ходатайства внешних организаций;

- принимает и изменяет положения, иные внутренние нормативные акты, касающиеся основных направлений деятельности Института.

4.10. Единоличным исполнительным органом Института является Ректор, который осуществляет непосредственное текущее управление деятельностью Института.

Ректор несет ответственность перед Учредителем и коллективом за деятельность Института.

4.11. Ректор назначается и освобождается от занимаемой должности решением Учредителя сроком на 10 лет.

Между назначенным на должность Ректора Института и Учредителем заключается трудовой договор и издается приказ об утверждении его в должности Ректора.

4.12. Ректор без доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом:

- действует от имени Института и представляет Институт в суде, органах государственной власти и управления, в отношениях с другими юридическими

- лицами, их объединениями, физическими лицами, в Российской Федерации и за рубежом - по всем вопросам, вытекающим из деятельности Института;
- руководит образовательной, научной, производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью Института в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
 - организует работу Ученого совета Института, других органов управления и подразделений Института;
 - подписывает решения Ученого совета Института;
 - распоряжается денежными и иными материальными средствами (имуществом) Института в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;
 - открывает и закрывает расчетные и валютные счета Института в кредитных учреждениях;
 - совершает от имени Института любые, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом сделки и иные юридические акты в пределах уставной правоспособности Института;
 - заключает от имени Института договоры, контракты и иные соглашения, выдает доверенности;
 - решает вопросы участия Института в международных научных организациях и программах;
 - представляет Ученому совету Института ежегодный доклад о результатах учебной, научной, финансовой деятельности и план основных направлений развития Института;
 - координирует деятельность филиалов и представительств;
 - утверждает штатное расписание Института, системное положение о премировании и положение об оплате труда, устанавливает в соответствии с действующим законодательством должностные оклады работникам Института;
 - заключает и расторгает трудовые и иные договоры с проректорами и научно-педагогическими работниками, обеспечивает соблюдение установленного порядка конкурсного отбора и утверждает в должности руководителей учебно-научных подразделений;
 - осуществляет прием на работу и увольнение других работников Института, распределяет обязанности между руководителями подразделений и служб, а в необходимых случаях и другими должностными лицами, определяет полномочия и утверждает должностные инструкции;
 - реализует решения Ученого совета Института по созданию, реорганизации, ликвидации основных учебно-научных структурных подразделений; создает, ликвидирует и реорганизует другие структурные подразделения и утверждает положения об их деятельности;
 - утверждает положения, иные внутренние нормативные акты, касающиеся основных направлений деятельности Института;
 - издает приказы, инструкции и распоряжения, обязательные для выполнения всеми работниками и обучающимися Института;
 - принимает меры по охране труда и укреплению трудовой дисциплины,

поощряет работников Института и привлекает их к дисциплинарной ответственности в случае невыполнения ими своих обязанностей;

- утверждает решения приемной комиссии и факультетов о приеме и отчислении студентов и других лиц, обучающихся в Институте;

- отменяет распоряжения и решения руководителей структурных подразделений, если они противоречат настоящему Уставу, решениям Ученого совета и действующему законодательству Российской Федерации;

- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка;

- утверждает Правила приема в Институт, Правила внутреннего распорядка обучающихся;

- решает другие вопросы, касающиеся основной деятельности Института.

4.13. Распределение обязанностей между проректорами и другими руководящими работниками устанавливается приказом Ректора Института, который доводится до сведения коллектива Института.

4.14. Непосредственное управление факультетом осуществляет декан факультета, избираемый на эту должность Ученым советом Института тайным голосованием из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих ученую степень или ученое звание, сроком на 5 лет по результатам обсуждения программ претендентов (претендента) на должность декана факультета.

Избранным на должность декана факультета считается претендент, получивший по итогам голосования большинство голосов членов Ученого совета Института, принявших участие в голосовании.

Избранный декан факультета утверждается приказом Ректора Института.

4.15. Непосредственное руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, избираемый на должность в соответствии с Положением, утверждаемым Ученым советом и Ректором Института.

Заведующий кафедрой избирается Ученым советом Института с учетом мнений членов кафедры из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученые степени или ученое звание, тайным голосованием сроком до 5 лет.

Избранным заведующим кафедрой считается претендент, получивший по итогам голосования большинство голосов членов Ученого совета Института, принявших участие в голосовании.

Избранный заведующий кафедрой утверждается приказом Ректора Института.

4.16. Непосредственное управление деятельностью филиала или представительства осуществляет директор, назначаемый приказом Ректора Института из числа работников, имеющих, как правило, опыт учебной и (или) научной, а также организационной работы в высшем учебном заведении.

Директор филиала (представительства) действует на основании доверенности, выданной Ректором Института.

4.17. В Институте могут создаваться Попечительский совет Института и другие советы по различным направлениям деятельности для более

эффективного взаимодействия университета с органами управления и предприятиями различных организационно-правовых форм.

Попечительский совет Института формируется из числа наиболее авторитетных представителей производственно-финансовой, научной, культурной сферы, общественных деятелей, представителей властных структур, представителей Института.

Попечительский совет действует на общественных началах. Попечительский совет разрабатывает общую стратегию развития Института, рекомендует приоритетные направления в подготовке кадров, определяет потребности в подготовке бакалавров (специалистов).

4.18. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в Институте могут создаваться студенческие советы.

5. Компетенция, права и обязанности Института

5.1. К компетенции Института в установленной настоящим Уставом сфере деятельности относятся:

а) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

б) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в пределах имеющихся средств;

в) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

г) определение штатного расписания;

д) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

е) разработка и утверждение образовательных программ Института;

ж) разработка и утверждение программы развития Института;

з) прием обучающихся в Институт;

и) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

к) поощрение обучающихся в соответствии с установленными Институтком видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физической, культурной,

спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

л) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

м) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

н) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

о) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Института;

п) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

р) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

с) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

т) содействие деятельности общественных объединений обучающихся осуществляемой в Институте и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

у) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

ф) обеспечение создания и ведения официального сайта Института в сети "Интернет";

х) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Институт вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, иную не противоречащую целям создания Института деятельность.

5.3. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

а) обеспечивает реализацию в полном объеме основных профессиональных образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;

б) создает безопасные условия обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Института;

в) соблюдает права и свободы обучающихся, работников Института.

5.4. Институт формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Института в сети “Интернет”.

Институт обеспечивает открытость и доступность информации:

- о дате создания Института;
- об учредителе Института;
- о месте нахождения Института и его филиалов (при наличии);
- о режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления Институтом;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о федеральных государственных образовательных стандартах;
- ж) о руководителе Института, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);
- з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- о другой информации, предусмотренной законом.

5.5. Институт несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Института.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Институт и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

6. Порядок приема в Институт

6.1. Прием в Институт производится в соответствии с законодательством Российской Федерации. Правила приема принимаются Ученым советом ежегодно.

Граждане иностранных государств принимаются в Институт в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Прием в Институт проводится по заявлениям лиц на конкурсной

основе на основании результатов Единого государственного экзамена и (или) на основании вступительных испытаний, проводимым Институтом в соответствии с Правилами приема в Институт, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивать зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня.

6.3. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета результаты Единого государственного экзамена действительны в течение срока, определенного законом.

Минимальное количество баллов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности или направлению подготовки, по которым проводится прием на обучение, устанавливается Правилами приема в Институт, при этом минимальное количество баллов Единого государственного экзамена не может быть ниже количества баллов Единого государственного экзамена, необходимого для поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

6.4. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, а также иностранных граждан, иных лиц, указанных в законе, проводится по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются Правилами приема в Институт.

6.5. Институт объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.

6.6. Институт обязан ознакомить абитуриента, и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних абитуриентов с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Института по выбранному направлению подготовки или специальностям высшего образования, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления абитуриента и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних абитуриентов с перечисленными в настоящем пункте документами фиксируется в приемных документах и заверяется их личной подписью.

6.7. Общее количество обучающихся в Институте не должно превышать численность контингента, установленного лицензией на осуществление

образовательной деятельности.

6.8. Сроки приема документов от поступающих на первый курс очной формы обучения в Институт устанавливаются Правилами приема в Институт.

6.9. Для проведения вступительных испытаний и зачисления в Институте создаются приемная, предметные экзаменационные и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются положениями, утвержденными Ректором Института.

6.10. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

6.11. Зачисление в Институт производится приказом Ректора.

6.12. Обучение в Институте платное. Размер оплаты за обучение определяется Ученым советом Института ежегодно.

6.13. Институт заключает с обучающимися лицами договор об оказании платных образовательных услуг, регламентирующий взаимоотношения сторон в процессе обучения.

6.14. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме между:

а) Институтом и лицом, зачисляемым на обучение;

б) Институтом и лицом, зачисляемым на обучение, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица;

в) Институтом, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

6.15. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются:

- основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

- форма обучения;

- срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

- полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты;

- основания прекращения образовательных отношений Институтом в одностороннем порядке;

- иные условия, предусмотренные законом.

6.16. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть изменен по соглашению сторон, по инициативе любой из них в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и (или) Института.

Изменение договора оформляется письменно путем подписания его сторонами единого документа.

Изменения договора об оказании платных образовательных услуг вступают в силу с даты издания соответствующего приказа Ректора.

6.17. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут по соглашению сторон, в одностороннем порядке по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в одностороннем порядке по инициативе Института – по основаниям, предусмотренным законом и настоящим Уставом для отчисления обучающегося (кроме завершения обучения).

7. Образовательная деятельность

7.1. Язык обучения в Институте - русский.

7.2. Учебный год при очной форме обучения делится на два семестра, каждый из которых заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению (специальности).

Учебный год для студентов очной формы обучения начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по данной специальности (направлению). Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются учебным планом.

Для студентов очной формы обучения не менее чем 2 раза в год устанавливаются каникулы, общая продолжительность которых определяется федеральным государственным образовательным стандартом и при этом не может быть менее 7 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

Ученый совет Института вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы могут осваиваться в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий преподавателя со студентами: очная форма, заочная форма.

7.3. В Институте путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм и методов обучения создаются условия для реализации различных по срокам и ступеням подготовки специалистов образовательных программ. Институт осуществляет подготовку специалистов по направлениям и специальностям в соответствии с лицензией, выданной Министерством образования и науки Российской Федерации.

В Институте реализуются следующие уровни высшего образования:

- высшее образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации “бакалавр”;
- высшее образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации “специалист”.

7.4. Содержание образовательного процесса по каждому направлению подготовки (специальности), сроки освоения образовательной программы определяются Институтом в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

Срок освоения образовательной программы высшего и послевузовского

образования по очной форме обучения устанавливается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Сроки освоения основных образовательных программ высшего образования по очной форме обучения составляют:

- для получения квалификации “бакалавр”, не менее чем 4 года;

- для получения квалификации “специалист” не менее, чем 5 лет, за исключением случаев, предусмотренных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

7.5. Продолжительность обучения по заочной форме, а также в случае сочетания различных форм обучения при реализации основных образовательных программ высшего образования может увеличиваться на срок до 1 года по сравнению со сроками обучения по очной форме на основании решения Ученого совета Института.

7.6. Организация учебного процесса в Институте по образовательным программам высшего образования регламентируется учебным планом по направлению подготовки (специальности) и расписанием учебных занятий для каждой формы получения образования. Учебные планы и программы разрабатываются факультетами на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, примерных образовательных программ, примерных учебных планов по направлениям подготовки (специальностям) и программ дисциплин, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации.

Учебные планы и программы утверждаются Ректором Института.

7.7. Учебная нагрузка студента включает в себя все виды его аудиторной и внеаудиторной учебной работы, необходимой для освоения образовательной программы в соответствии с учебным планом.

Максимальный объем учебной нагрузки студента, обучающегося по программам высшего образования для очной формы обучения, устанавливается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

7.8. В Институте устанавливаются следующие виды учебных занятий: лекция, семинар, консультация, практическое занятие, самостоятельная работа, практика, контрольная работа, курсовое проектирование или курсовая работа, выпускная квалификационная работа. По решению Ученого совета могут проводиться и другие виды учебных работ.

7.9. Студенты должны посещать все виды обязательных учебных занятий.

7.10. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает, как правило, два академических часа.

7.11. В Институте обучение может проводиться по индивидуальным учебным планам, в том числе для лиц, принятых для обучения по ускоренным образовательным программам. При этом обучение проводится по индивидуальному плану (графику) обучения, который наряду с углубленной подготовкой может предусматривать завершение образования в сокращенные сроки (ускоренная образовательная программа) без изменения содержания

обязательной программы обучения специалистов соответствующей квалификации.

7.12. В пределах федеральных государственных образовательных стандартов Институт может разрабатывать и утверждать учебные планы для индивидуального обучения лиц с учетом их предшествующей подготовки и способностей (имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее образование, а также способных освоить в полном объеме основную образовательную программу высшего образования за более короткий срок).

7.13. Обучение в Институте по ускоренной программе допускается также для лиц, уровень образования или способности которых являются для этого достаточным основанием. Решение об обучении лиц по указанным программам принимает Ученый совет Института.

Условия освоения указанными лицами основных образовательных программ высшего образования в сокращенные сроки определяются в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Порядок освоения дополнительных учебных дисциплин, преподаваемых в Институте помимо дисциплин по избранным направлениям или специальностям, определяется договором об оказании дополнительных платных образовательных услуг.

7.14. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации и своим Уставом вправе осуществлять подготовку бакалавров (специалистов) соответствующего уровня образования с оплатой стоимости обучения, оказывать платные дополнительные образовательные услуги по договорам с юридическими и (или) физическими лицами.

Стоимость обучения и размер оплаты за предоставление дополнительных образовательных услуг устанавливаются Ученым советом.

7.15. Институт вправе оказывать следующие виды дополнительных платных образовательных услуг:

- подготовка к поступлению в Институт;
- повышение квалификации и профессиональная переподготовка руководящих работников и специалистов по профилю Института;
- преподавание спецкурсов и циклов дисциплин;
- занятия с обучающимися углублённым изучением предметов;
- репетиторство.

7.16. Институт оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается Ученым советом.

7.17. Уровень знаний обучающихся в Институте определяется следующими оценками: 85-100 баллов (отлично), 70-84 баллов (хорошо), 60-69 баллов (удовлетворительно), 0-59 баллов (неудовлетворительно), "зачтено", "не

зачтено”.

7.18. Оценки выставляются на экзаменах или по результатам аттестации в семестре.

7.19. Условия посещения учебных занятий, проведения практики и аттестации слушателей Института устанавливаются в приказе о зачислении в число слушателей Института.

7.20. Перевод студентов с курса на курс производится приказом по Институту в соответствии с Положением.

7.21. Перевод студентов с одной формы обучения на другую и с факультета на факультет производится по их заявлениям приказом Института по представлению деканов факультетов.

7.22. Государственная итоговая аттестация выпускника Института является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.23. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении. Форма справки определяется Институтами.

Порядок и условия повторного прохождения государственной итоговой аттестации определяется действующим законодательством Российской Федерации.

7.24. После окончания Института выпускнику выдается диплом с указанием присвоенной квалификации, отражающей профессиональную сферу деятельности. Форма диплома утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

Установлены следующие виды документов, которыми удостоверяется завершение высшего образования различных уровней:

- диплом бакалавра;
- диплом специалиста.

Перечень изученных дисциплин приводится в приложении к диплому.

В Институте при реализации других лицензированных образовательных программ могут быть выданы документы утвержденной формы.

7.25. Образовательные отношения прекращаются путем отчисления обучающегося из Института по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно (до завершения обучения).

7.26. Основаниями досрочного прекращения образовательных отношений (отчисления обучающегося из Института) являются:

7.26.1. Инициатива (заявление) обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной

программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

7.26.2. Инициатива Института в случае:

а) применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в том числе за нарушения обучающимся Устава Института, правил внутреннего распорядка;

б) невыполнения обучающимся учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине, в том числе за невыполнение учебного плана отчисляются студенты:

- не сдавшие в сессию экзамены и (или) зачеты по трем и более дисциплинам;

- не ликвидировавшие в установленные Институт (факультетом) сроки академическую задолженность;

- не выполнившие программу практики или получившие неудовлетворительную оценку при защите отчета;

в) невыполнения обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (юридическим лицом, осуществляющим оплату обучения студента) условий договора об оказании платных образовательных услуг, в том числе при просрочке оплаты стоимости платных образовательных услуг;

г) невыхода из академического отпуска;

д) если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

е) установления нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Институт;

ж) наступления обстоятельств, не зависящих от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Института, в том числе в случае ликвидации Института.

7.27. Отчисление студента из Института производится по представлению декана соответствующего факультета (проректора по учебно-методической и научно-исследовательской работе).

Процедура отчисления студентов, а также восстановления в число студентов Института определяется Положением, принятым Ученым советом.

7.28. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Института об отчислении обучающегося из Института.

Приказ Института является основанием прекращения/расторжения договора об оказании платных образовательных услуг.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института, договором об оказании платных образовательных услуг, прекращаются с даты его отчисления из Института.

7.29. Студент имеет право на восстановление в Институте в течение пяти лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной

причине с сохранением той формы обучения, в соответствии с которой он обучался до отчисления.

Процедура восстановления лица в число студентов Института определяется Положением, принятым Ученым советом.

7.30. Восстановление студента, отчисленного по неуважительной причине (за невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине, за нарушение Устава Института, правил внутреннего распорядка обучающихся, за невыполнение условий договоров об оказании платных образовательных услуг и др.) производится Институтom при наличии вакансии на соответствующем курсе, в течение пяти лет после отчисления.

7.31. Перевод студентов из Института в другой вуз производится в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Этот переход, а также переход с одной образовательной программы на другую может быть ограничен условиями договора студента с физическим лицом и (или) организацией, финансирующей его обучение.

7.32. На каждого обучающегося в Институте формируется в установленном порядке личное дело. Выпускнику Института или обучающемуся, выбывшему до окончания Института, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Институт. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.

8. Научная деятельность

8.1. Институт осуществляет фундаментальные и (или) прикладные научные исследования, которые являются непременной составной частью подготовки бакалавров (специалистов).

Основной целью научной деятельности Института является всемерное развитие наук посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся.

8.2. Основные задачи научной деятельности Института:

- проведение фундаментальных исследований по важнейшим направлениям естественных и гуманитарных наук для обеспечения социально-экономического развития страны;
- проведение прикладных исследований, разработок, научного и кадрового сопровождения;
- реализация результатов НИР;
- обеспечение организационного единства учебного и научного процессов;
- подготовка научно-педагогических работников по профилю Института.

8.3. Научно-исследовательская и инновационная деятельность Института осуществляется по приоритетным научным направлениям и темам, перечень

которых определяется государственными программами, а также инициативными направлениями, устанавливаемыми Институтом самостоятельно.

8.4. Научные исследования финансируются за счет всех источников, предусмотренных настоящим Уставом, в соответствии с утвержденными в установленном порядке научными и научно-исследовательскими программами. Фундаментальные и (или) прикладные исследования финансируются в соответствии с тематическими планами, утверждаемыми Ученым советом и Ректором Института.

8.5. Научная и (или) научно-техническая деятельность в Институте может также осуществляться за счет грантов, которые в установленном порядке передаются научно-педагогическим работникам или Институту.

8.6. Получатели грантов распоряжаются ими в соответствии с законодательством Российской Федерации или, в случае их использования на территории иностранного государства, - в соответствии с законодательством этого государства и в порядке, обусловленном юридическим или физическим лицом, предоставляющим гранты.

8.7. Порядок планирования научной деятельности и отчетности о научной деятельности Института определяется законодательством Российской Федерации.

9. Обучающиеся и работники Института

9.1. К обучающимся в Институте относятся студенты, слушатели, а также лица, принятые в Институт для получения дополнительного образования.

Студентом является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом Института для обучения по образовательной программе высшего образования.

Студенту Института бесплатно выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

9.2. Студенты Института имеют право:

- на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры;
- участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
- осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям) любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в Институте в соответствии с договором между студентом и Институтом;
- бесплатно пользоваться услугами библиотеки Института в пределах Перечня бесплатных библиотечных услуг, установленных Положением о библиотеке Института;

- бесплатно пользоваться услугами информационных фондов, лабораторий, кабинетов, аудиторий, спортивных сооружений, других учебно-научных и иных подразделений Института в пределах, установленных учебными планами, а за их пределами - на платной основе, в порядке, определяемом решениями Ученого совета Института;

- принимать участие в проводимых Институтом научно-исследовательских работах, конференциях, симпозиумах, предоставлять свои работы для публикации, в т.ч. в изданиях Института;

- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

- на уважение своего человеческого достоинства; на свободу совести, информации; на свободное выражение собственных мнений и убеждений;

- выбирать факультативные (необязательные для данного направления подготовки (специальности) и элективные (избираемые в обязательном порядке) курсы, предлагаемые соответствующими факультетом и кафедрой;

- иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.3. Студентам очной формы обучения, обучающимся в Институте, предоставляется отсрочка от призыва на военную службу на время обучения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Принуждение студентов и других обучающихся вступать в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных компаниях и в политических акциях не допускается.

9.5. Студенты Института обязаны:

- выполнять требования настоящего Устава;

- посещать все учебные занятия, предусмотренные соответствующими учебными планами;

- соблюдать учебную дисциплину, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных образовательными программами и учебными планами, своевременно сдавать зачеты и экзамены;

- уважать честь и достоинство других обучающихся, работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- соблюдать условия договоров об оказании платных образовательных услуг;

- соблюдать правила внутреннего распорядка Института, бережно относиться к помещениям, оборудованию, библиотечному фонду, своевременно возвращать полученное в пользование имущество Института и нести в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за нанесенный имуществу Института ущерб;

- соблюдать правила техники безопасности при проведении практикумов в лабораториях Института и в период учебной, производственной и преддипломной практики;

- соблюдать правила противопожарной безопасности в учебных корпусах Института;
- соблюдать установленный в Институте порядок перевода, повторного обучения, предоставления академических отпусков;
- соблюдать нормы действующего законодательства Российской Федерации, а также общепризнанные нормы поведения в обществе.

9.6. За нарушение студентом обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка обучающихся Института, договорами об оказании платных образовательных услуг к нему может быть применено дисциплинарное взыскание, вплоть до отчисления из Института.

Дисциплинарное взыскание, в т.ч. отчисление, может быть наложено на студента после получения от него объяснения в письменной форме.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее, чем через 6 месяцев со дня его совершения, не считая времени нахождения студента на каникулах, в академическом отпуске, а также времени отсутствия студента в Институте по болезни и иным уважительным причинам.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Институт учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося.

9.7. Слушателями Института являются лица, зачисленные приказом Института, обучающиеся на подготовительном отделении Института, осваивающие дополнительные профессиональные программы или программы профессионального обучения.

9.8. Слушатели Института имеют те же права и обязанности, что и студенты.

9.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- знакомиться с Уставом Института, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией, регламентирующей образовательную деятельность Института;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- другие права, предусмотренные ФЗ “Об образовании в Российской Федерации” и настоящим Уставом.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Института, требования локальных актов Института;
- соблюдать честь и достоинство обучающихся и работников Института;
- нести иные обязанности, а также ответственность, предусмотренные ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”, настоящим Уставом, договором об оказании платных образовательных услуг.

9.10. В Институте предусматриваются должности научно-педагогического

(профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, производственного и иного персонала.

9.11. К профессорско-преподавательским должностям относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента. К научным работникам относятся главные (ведущие, старшие) научные сотрудники, научные сотрудники и младшие научные сотрудники.

9.12. Замещение всех должностей научно-педагогических работников производится по трудовому договору, заключаемому на срок до пяти лет. При замещении должностей научно-педагогических работников, за исключением должностей декана факультета и заведующего кафедрой, заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор. Положение о порядке замещения указанных должностей утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

9.13. К педагогической деятельности не допускаются лица, которым эта деятельность запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, которые имели судимости за определенные преступления. Перечни соответствующих медицинских противопоказаний и преступлений, при наличии которых лица не допускаются к педагогической деятельности, устанавливаются законодательством Российской Федерации.

9.14. Процедура расторжения трудового договора с преподавателем в связи с его недостаточной квалификацией устанавливается Ученым советом Института.

9.15. Работники Института пользуются правами и выполняют обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и соответствующими локальными актами Института.

Работники Института имеют право:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Института;
- пользоваться услугами библиотек, информационных фондов учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений Института в соответствии с Уставом и соответствующими положениями, утвержденными Ученым советом и Ректором Института;

- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

9.16. Права и обязанности административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала Института определяются Трудовым кодексом Российской Федерации, настоящим Уставом, трудовыми договорами, правилами внутреннего трудового распорядка Института, должностными инструкциями.

9.17. Научно-педагогические работники имеют право:

- в установленном порядке избирать и быть избранными в Ученый совет Института;

- определять содержание учебных курсов в соответствии с федеральными государственными стандартами высшего образования и послевузовского профессионального образования;

- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;

- осуществлять научную, исследовательскую деятельность, участвовать в экспериментальной, международной деятельности, разработке и внедрении инноваций;

- выбирать методы, средства проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности, наиболее полно соответствующие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество научного процесса.

Работники научных подразделений имеют право участвовать в учебном процессе посредством чтения лекций, проведения практических, лабораторных занятий, семинаров, учебных практик, руководства аспирантами, а также выпускными квалификационными и курсовыми работами.

Научно-педагогические работники Института обязаны:

- обеспечивать высокую эффективность педагогического и научного процесса;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики, уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- соблюдать Устав Института, правила внутреннего трудового распорядка, трудовые договоры и должностные инструкции;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- выполнять другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ, Уставом Института.

9.18. Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается Ученым советом Института в зависимости от их квалификации и профиля кафедры.

9.19. Работникам Института за успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

За образцовое выполнение трудовых обязанностей, новаторство, продолжительную безупречную работу и другие достижения члены коллектива Института поощряются в установленном порядке в соответствии с системным Положением о премировании работников Института и Положением об оплате труда, утвержденными Институтком.

9.20. Работники Института могут быть привлечены к дисциплинарной

ответственности в случае нарушения ими законодательства Российской Федерации о труде, настоящего Устава, действующих локальных актов Института. Порядок привлечения работников Института к дисциплинарной ответственности определяется Трудовым кодексом Российской Федерации.

О привлечении работника Института к дисциплинарной ответственности Институт издает приказ.

10. Подготовка научно-педагогических и научных кадров, повышение квалификации научно-педагогических работников

10.1. Подготовка научно-педагогических и научных кадров осуществляется в следующих формах:

- перевод кандидатов наук на должность научных сотрудников для подготовки докторских диссертаций;

- научная, педагогическая, творческая стажировка на предприятиях, в научно-исследовательских институтах, в других высших учебных заведениях и организациях, в том числе зарубежных;

- отпуск для завершения работы над диссертацией;

10.2. Повышение квалификации научно-педагогических работников Института проводится не реже одного раза в пять лет в образовательных учреждениях системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров, в высших учебных заведениях, в ведущих российских и иностранных научных и производственных организациях путем обучения, прохождения стажировок, подготовки и защиты диссертаций, участия в работе семинаров, а также с использованием других видов и форм повышения квалификации.

11. Экономика Института

11.1. За Институт по решению его Учредителя в целях обеспечения образовательной деятельности, предусмотренной его Уставом, закрепляются на праве собственности и оперативного управления здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное необходимое имущество социального, культурного и иного назначения, находящееся на его балансе.

За Институт закрепляются выделенные ему в установленном законодательством порядке земельные участки.

11.2. Имущество Учредителя, закрепленное за Институт, может отчуждаться в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

11.3. Институту принадлежит право собственности на:

- денежные средства и иное имущество, полученные или приобретенные им за счет доходов от осуществления образовательной деятельности (договорам об оказании платных образовательных услуг) и иной, разрешенной законодательством РФ деятельности;

- переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию;
- продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом деятельности Института.

11.4. Институт вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Средства, полученные в качестве арендной платы, используются Институтом на обеспечение и развитие образовательного процесса.

11.5. Институт несет перед Учредителем ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

Контроль за деятельностью Института в этой области осуществляется Учредителем.

11.6. Финансирование деятельности Института осуществляется за счет:

- материальных и денежных взносов Учредителя;
- средств, получаемых от осуществления платной образовательной и иной деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- средств других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.7. Институт самостоятельно решает вопросы по заключению договоров, определению обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и требованиям Устава Института.

Институт не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем, если иное не установлено законом.

11.8. Институт в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования, а также размеры должностных окладов (ставок) всех категорий работников без установления предельных размеров должностных окладов (ставок).

11.9. Для обеспечения деятельности Института образован уставный капитал в размере 13015 (Тринадцать тысяч пятнадцать) рублей.

11.10. Институт не ставит своей основной целью извлечение прибыли из своей деятельности.

11.11. Институт пользуется всеми правами и льготами, действующими на территории Российской Федерации в отношении некоммерческих организаций.

12. Учет, отчетность и контроль в Институте

12.1. Финансовый год Института начинается 1 января и заканчивается 31 декабря, что соответствует календарному году.

12.2. Институт осуществляет оперативный бухгалтерский учет, налоговый учет, воинский учет на основании и в соответствии с Федеральным законом “О бухгалтерском учете”, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом “О воинской обязанности и военной службе”, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Формы и порядок ведения учета, порядок и сроки предоставления отчетности устанавливаются законодательством Российской Федерации.

12.3. Институт ведет установленный действующим законодательством Российской Федерации статистический учет.

Формы статистической отчетности, адреса, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики.

12.4. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины осуществляется Ректором Института, соответствующими федеральными и региональными органами в пределах их компетенции.

13. Международная и внешнеэкономическая деятельность

13.1. Институт вправе участвовать в международном сотрудничестве Российской Федерации в области высшего, послевузовского и дополнительного образования, научной или научно-технической и иной деятельности посредством:

- участия в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, педагогическими и научными сотрудниками;
- проведения совместных научных исследований, а также конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий;
- осуществления фундаментальных и прикладных научных исследований по заказам иностранных юридических лиц;
- оказания консультационных услуг иностранным организациям;
- участия в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ;
- участия в международных программах совершенствования высшего и послевузовского образования.

13.2. Подготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации иностранных граждан в Российской Федерации, преподавательская и научно-исследовательская работа граждан Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации в пределах установленной Правительством России квоты осуществляется по межгосударственным договорам между Министерством образования и науки Российской Федерации и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по договорам, заключенным Институтом с иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами.

Обучение осуществляется по лицензированным специальностям

(направлениям).

13.3. Институт имеет право в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- вступать в неправительственные международные организации;
- заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, которые не могут рассматриваться как международные договоры Российской Федерации.

13.4. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе заниматься внешнеэкономической деятельностью, предусмотренной Уставом Института и направленной на выполнение задач, предусмотренных Федеральным законом “Об образовании в Российской Федерации”, а также на развитие международных контактов.

14. Виды локальных актов, регламентирующих деятельность Института

14.1. Трудовые, социально-экономические, образовательные отношения в Институте регулируются настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка, договорами об оказании платных образовательных услуг, трудовыми договорами и внутренними нормативными документами Института.

14.2. Вопросы трудовой и учебной дисциплины, организации труда и рационального использования рабочего времени закреплены правилами внутреннего трудового распорядка Института, правилами внутреннего распорядка обучающихся, которые принимаются Ученым советом.

14.3. Организационная структура управления, представляющая собой совокупность подразделений аппарата управления и функциональных подразделений, распределение функций и полномочий, возложенных на должностных лиц, участвующих в управлении, их взаимосвязь и соподчиненность фиксируются в схеме структуры управления, в штатных расписаниях, в должностных инструкциях исполнителей, утверждаемых Ректором Института.

14.4. В общую систему локальных актов управления Институте включаются также положения о порядке и видах деятельности Института, положения о структурных подразделениях Института, решения Ученого совета, приказы Института, правила, инструкции, утвержденные в установленном порядке и в соответствии с настоящим Уставом.

15. Порядок изменения Устава Института

15.1. Изменения и дополнения в Устав принимаются и утверждаются Учредителем Института.

15.2. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после регистрации их в установленном законом порядке.

16. Порядок реорганизации и ликвидации Института

16.1. Институт может быть реорганизован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом “О некоммерческих организациях” и другими федеральными законами.

Решение о реорганизации Института принимается его Учредителем.

16.2. Реорганизация Института может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Институт может быть преобразован в автономную некоммерческую организацию, фонд.

16.3. Институт может быть ликвидирован в порядке и по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом “О некоммерческих организациях”, другими федеральными законами.

16.4. Ликвидация Института может осуществляться:

- по решению Учредителя;

- по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

16.5. При ликвидации Института создается ликвидационная комиссия, к которой переходят права по управлению делами Института.

Ликвидационная комиссия:

- производит публикацию в официальной печати по месту нахождения Института информацию о предстоящей ликвидации Института;

- представляет Институт в суде, государственных, муниципальных органах, учреждениях и организациях;

- принимает меры по выявлению кредиторов Института, направляет им уведомление в письменной форме о ликвидации Института;

- принимает меры по взысканию дебиторской задолженности;

- оценивает имущество Института, осуществляет расчеты с кредиторами;

- составляет промежуточный, окончательный ликвидационный баланс и представляет его для утверждения Учредителю;

- осуществляет иные функции, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

16.6. На основании ст. 20 ФЗ “О некоммерческих организациях” имущество Института, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается его собственнику (Учредителю).

16.7. Ликвидация Института считается завершённой, а Институт - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом.

16.8. Институт обязан обеспечить учет и сохранность документов по личному составу, а также их своевременную передачу на государственное хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации при реорганизации или ликвидации.

Сведения о государственной регистрации
юридического лица
внесены

Межрайонной ИФНС России по крупнейшим
налогоплательщикам Алтайского края в
единый государственный реестр юридических лиц
12 ноября 2002 г.

За основным государственным регистрационным
номером 1022200906012

Решение о государственной регистрации
изменений, вносимых в учредительные
документы

Негосударственного (частного) образовательного
учреждения высшего образования
"Алтайский экономико-юридический институт"

Принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Алтайскому краю
"25" января 2016 г.

Запись о государственной регистрации изменений
в учредительные документы внесена
"04" февраля 2016 г.

За государственным регистрационным номером
изменений 2160025102455

Заместитель начальника Управления
М.В. Фофанова
(подпись)



Пронумеровано,
Прошнуровано 34 л.

Руководитель
В.И. Степанов

В.И. Степанов